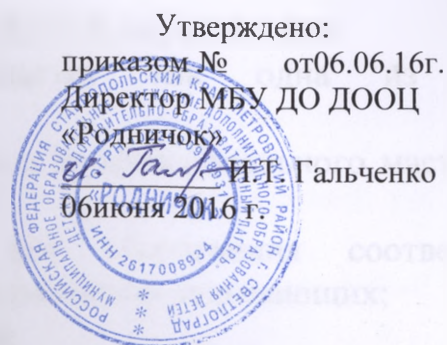
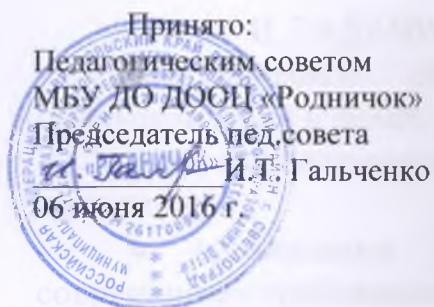




**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ (ПРОФИЛЬНЫЙ) ЦЕНТР «РОДНИЧОК»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования (далее – Методическое объединение) является основным объединением методической службы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Родничок» (далее – Учреждение).

1.2. Методическое объединение осуществляет проведение воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким родственным направлениям деятельности или воспитательному направлению.

1.3. В состав Методического объединения входят педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, воспитатели.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии педагогов сходных направлений деятельности.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя Учреждения по представлению заместителя директора по ВР.

1.6. Работа Методического объединения строится в соответствии с программой развития Учреждения, решениями Педагогического совета, планом работы, утвержденным Методическим советом.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами Учреждения, приказами и распоряжениями руководителя и настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Методическое объединение создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства педагогов;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к воспитанию и развитию отдыхающих;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к воспитательному процессу.

В работе Методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и педагогической документации по вопросам отдыха детей;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках сходных направлений деятельности;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Учреждения;
- внедрение информационных технологий;
- анализ авторских программ и методик педагогов Учреждения, района, края, страны;
- выработка единых требований к оценке качества отдыхающими воспитательных программ;
- организация работы по накоплению методического материала.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Работа Методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы Учреждения, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом.

3.2. Методическое объединение проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в образовательные программы, планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.

3.3. Методическое объединение определяет систему воспитательной работы, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для отдыхающих в целях повышения культуры, соблюдения режима труда и отдыха.

3.4. Руководитель Методического объединения назначается и снимается приказом руководителя Учреждения.

3.5. Руководитель Методического объединения обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым педагогам;

- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения;
- составлять план работы методического объединения и контролировать его выполнение;
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на Методическом совете или Педагогическом совете;
- организовывать творческие отчеты, методические дни, организовывать участие Методического объединения в работе Педагогического совета, методических семинарах.

3.6. Заседания Методического объединения проводятся не реже 2 раз в смену.

3.7. Основными формами работы Методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам воспитания отдыхающих;
- творческие отчеты педагогов;
- массовые мероприятия;
- взаимопосещение отрядных мероприятий;
- организационно-деятельностные игры.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам;
- вносить предложения по изменениям и дополнениям индивидуальных планов;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;

4.2. Каждый участник Методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях Методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации отдыха;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий, участвовать в подготовке к районным и краевым смотрам-конкурсам.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. К документации Методического объединения относятся:

- приказ руководителя Учреждения о создании Методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя Методического объединения;
- Положение о Методическом объединении;

- анализ работы Методического объединения за лагерную смену с указанием:

- ✓ степени выполнения плана работы Методического объединения;
- ✓ самого существенного и ценного опыта Методического объединения и отдельных педагогов;
- ✓ диагностики знаний, умений и навыков отдыхающих;
- ✓ анализа проведения лагерных, отрядных мероприятий;
- ✓ итогов взаимопосещения мероприятий;
- ✓ причин недочетов в работе Методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).

- план работы Методического объединения на новую смену;

- план работы с молодыми педагогами;

- график проведения мероприятий;

- протоколы заседаний Методического объединения.