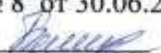


Рассмотрено:
на заседании ПО
МБДОУ ЦРР-ДС №10
«Берёзка» г.Светлоград
протокол № 8 от 30.06.2017г.
Белик О.В. 

**План работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ ЦРР-ДС №10 «Берёзка» г.Светлоград
на 2017-2018 учебный год**

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметки об исполнен
<p><u>Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об утверждении плана работы на 2017-2018 год - О соблюдении трудового законодательства в детском саду - О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, охраны труда и здоровья, социальных льгот и гарантий - Итоги выполнения колдоговора за 2017г 	<p>Июнь Апрель Июль Январь</p>	<p>Председатель ППО Заведующий Председатель ППО Уполномоч.по ОТ</p>	
<p><u>Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением обязательств колдоговора, соблюдением трудового законодательства и созданием безопасных условий труда - Оказание юридической, материальной, консультационной помощи членам профсоюза. - Создание в профсоюзном уголке странички «Юридического всеобуча» - Рассмотреть (совместно с администрацией) график отпусков сотрудников ДОУ на 2017-2018 	<p>Постоянно По мере необходимости Март По графику Декабрь</p>	<p>Заведующий Председатель ППО Члены профкома</p>	

<p><u>Культурно-массовая работа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение культурно-массовых мероприятий: профессиональных праздников, вечеров отдыха, выездов на природу, экскурсий и праздников для сотрудников - Обновление профсоюзного уголка - Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно-курортное лечение). Организация посещения заболевших членов профсоюза. - Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Декабрь</p>	<p>Члены профкома</p> <p>Председатель ППО</p>	
<p><u>Работа по социальному партнерству</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами ДОУ (коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка...) - Проведение рейдов по выполнению правил внутреннего трудового распорядка - Участие в работе совместных комиссий (по охране труда, аттестации, по защите прав ребенка и т.д.) - Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра. Анализ заболеваемости - Контроль за правильностью и своевременностью назначения пособий - Контроль за соблюдением порядка и условий выдачи путевок - Участие в расследовании несчастных случаев на производстве 	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Заведующая</p> <p>Члены профкома</p>	
<p><u>3. Организационная работа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация годовой сверки профсоюзных 	<p>Февраль</p>		

<p>документов (при необходимости заменить на новые). Сверка учета членов профсоюза</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вовлечение в профсоюз новых членов и организация торжественного приема в члены профсоюзной администрации. - Контроль за поступлением членских профсоюзных взносов - Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза - Организация подписки на газету «Мой профсоюз» - Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза 	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Члены профкома</p>	
<p><u>5. Охрана труда</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обновление стенда по охране труда - Организация работы кабинета по охране труда - Обследование помещений детского сада и прилегающей территории с оформлением представлений - Заслушивать отчеты уполномоченного по ОТ - Проверка документации по охране труда - Контроль за работой пищеблока - Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза - Отчет по выполнению соглашения по охране труда. - Участие в составлении соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом на 2017-2018 год 	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Апрель</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Июль -декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Уполномоч. по ОТ</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Комиссия по ОТ</p> <p>Председатель ППО</p>	
<p><u>Вопросы для рассмотрения на заседании ПК</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О работе постоянно действующих комиссий и утверждении плана - Организация отдыха трудящихся и членов их 			

<p>семей / культурно-массовой комиссии/</p> <ul style="list-style-type: none">- О работе комиссии по охране труда: контроль за охраной труда, улучшение условий труда, о работе уполномоченного по охране труда, выполнение соглашения по охране труда, о заключении соглашения по охране труда на 2017-2018 год - О работе организационно-массовой комиссии: о состоянии профсоюзного членства, о проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов, о мерах по развитию информационной работы, об улучшении информационной работы в профсоюзной организации, о мотивация профсоюзного членства - О работе комиссии по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза: об итогах проверки соблюдения администрацией Трудового кодекса РФ в части приема и увольнения работников, о проведении проверки соблюдения трудового законодательства в ДОУ			
---	--	--	--